



HANNU PAAVOLA

# Jäseri

## Jäsenrekisteriohjelmayhdistyksille

**W**eb–median valmistaman Jäserin avulla voidaan hallita jäsenmaksuja moninaisissa olosuhteissa. Se ymmärtää niin jäsenmaksukuviot kuin saapuneiden maksujen valvonnankin. Ohjelman erikoisuutena ovat ominaisuudet, jotka mahdollistavat niin erityyppiset jäsenmaksut, laskut kuin merkkipäivien muistamisetkin. Nykypäivän mukaisesti jäsenille on mahdollista tallentaa myös sähköpostiosoite, jolloin tiedotteiden lähettäminen onnistuu sähköpostitsekin suoraan ohjelmasta.

### Jäsenen ominaisuudet avaintekijänä

Jäsenille voidaan määrittellä rajatusti ominaisuuksia, joita yhdelläkin jäsenellä voi olla monta. Näin jäsenistöstä ovat helposti poimittavissa esim. koiranomistajat, järjestysmiehen kurssin käyneet jne. Ominaisuuksia voidaan käyttää myös laskutuksen apuna. Ominaisuudella voi olla määritteitä, kuten päivämäärä, luku tai arvo. Ominaisuuden sisältämän lukua voidaan käyttää laskua kirjoitettaessa. Ominaisuuksia liitettäessä moniliitännän avulla voidaan useammilla jäsenille liittää samalla kertaa useampiakin ominaisuuksia kerrallaan. Tällöin on oltava tarkkana, ettei samaa ominaisuutta liitetä useampaan kertaan, sillä ohjelmassa voi sama ominaisuus olla yhdellä henkilöllä useampaankin kertaan.

Jäsenistössä voidaan määrittellä myös samaan perheeseen kuuluvat henkilöt, jolloin jäsenmaksu voidaan lähettää yhtenä laskuna. Perheen sisällä jäsenet voivat kuulua eri maksuluokkiin, joten esim. nuorisolle voidaan käyttää omaa jäsenmaksuaan.

### Keskitettyä laskutusta

Jäsenmaksuja tehtäessä ne voidaan tehdä esim. kaikille, tietyille ominaisuudelle tai perheille. Tämän lisäksi voidaan tehdä myös yksittäisiä laskuja. Ennen laskujen luomista on vanhat laskut siirrettävä historiaan, muutoin niiden rivit tulevat myös uusiin laskuihin.

Laskuja tulostettaessa ohjelma luo automaattisesti laskun numeron perusteella myös viitenumeron. Ensimmäinen laskun numero määritellään asetuksissa, johon kannattaa antaa vähintään nelinumeroinen luku jotta viitteestä tulisi riittävän pitkä. Jäsenille voi antaa myös yksilöllisen viitenu-

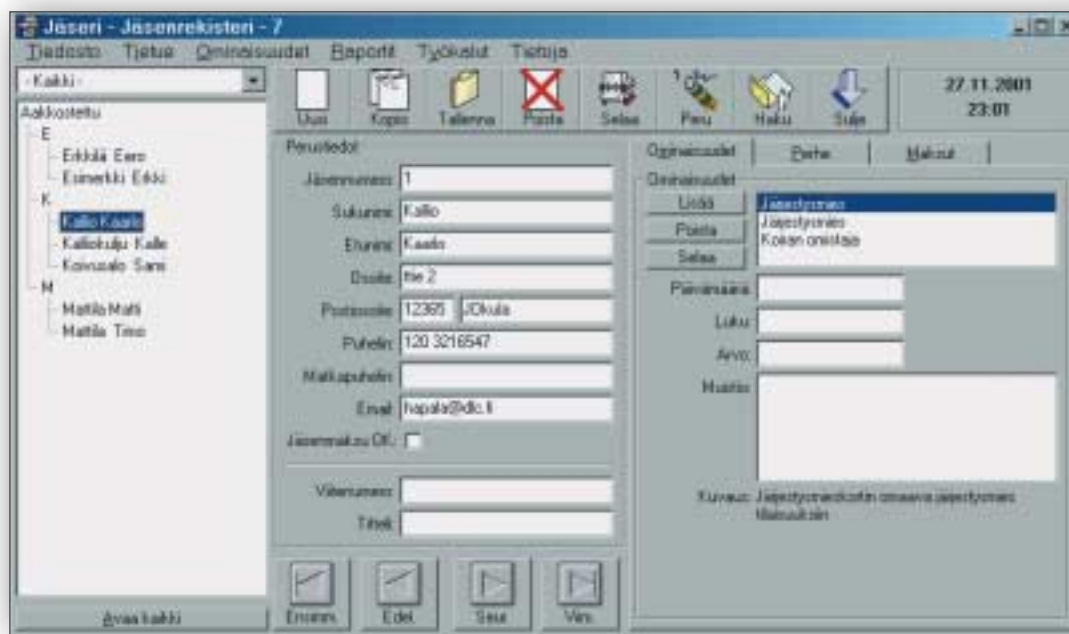
meron, mutta tällöin on varottava ettei historiaan tule useampia laskuja samoilla viitenumeroilla.

### Jäsenmaksujen valvontaa viitesiiroilla

Maksettujen jäsenmaksujen valvonta on etenkin suuremmissa seuroissa yksi työläimmistä vaiheista. Jäseri sisältää yksinkertaisen reskontran, jonka avulla jäsenmaksuja voidaan seurata. Tiliotteella olevan viitenumeron perusteella voidaan etsiä laskun merkitsemistä varten. Jäseri ymmärtää myös pankista noudetuja viitemaksuja. Viitemaksutieto voidaan avata ohjelmaan, joka etsii viitteen perusteella kannasta löytyvät maksut merkitse-

mistä varten. Ohjelma huomaa myös sellaiset maksut, joissa viitteellä suoritettu maksu ei vastaa lähetettyä laskua.

Ohjelma on hyvin monipuolinen ja soveltuu erilaisiin tarpeisiin. Ohjelma on mahdollistaa myös useamman rekisterin käsittelyn, jolloin ohjelmaa avattaessa valitaan käsiteltävä tietokanta. Tietokannan ollessa Accessin tietokannan muodossa, voidaan tietokantaa käyttää esim. Wordissa joukkokirjeiden laadintaan. Laskujen maksun kohdistamisessa viitemaksuluettelon käyttö puoltaa paikkaansa, muutoin jäsenmaksujen merkitseminen on nopeampaa jäsenrekisterin puolella.



Jäsenet esitetään kortistossa puumaisessa ikkunassa aakkosittain lajiteltuina. Jäsenille voidaan määrittellä erilaisia ominaisuuksia, joita voidaan käyttää niin tietyn tyyppisten jäsenien etsimiseen kuin jäsenmaksun tai muun maksun määräytymisen perusteena.